



**POWIAT ŻNIŃSKI**

# **Zawodowy start w przyszłość**

---

**Działanie 9.2. Podniesienie atrakcyjności i  
jakości szkolnictwa zawodowego**

**okres realizacji: 1.01. 2014r - 30.09.2015r**

**1. KADRA PROJEKTU: WG ZESTAWIENIA:**

<b>Starostwo Powiatowe:</b>			
<b>L.p.</b>	<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Telefon/e-mail</b>	<b>Pełniona funkcja</b>
<b>1.</b>	Monika Klemke-Pitek	501-365-005	Koordynator projektu
		<a href="mailto:monika.kp@utp.edu.pl">monika.kp@utp.edu.pl</a>	
<b>2.</b>	Agnieszka Szymańska	723-146-484	Specjalista ds. Administracyjnych
		<a href="mailto:a.szymanska@znin.pl">a.szymanska@znin.pl</a>	
<b>3.</b>	Agnieszka Wodyńska	52-303-11-00 wew. 56	Inspektor Wydziału Oświaty, Kultury i Sportu
		<a href="mailto:edu@znin.pl">edu@znin.pl</a>	
<b>Koordinatorzy szkolni:</b>			
<b>L.p.</b>	<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Telefon/e-mail</b>	<b>Szkoła</b>
<b>1.</b>	Halina Katafiasz	604 722 440	Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Żninie, ul. Browarowa 14
		<a href="mailto:halina.katafiasz@gmail.com">halina.katafiasz@gmail.com</a>	
<b>2.</b>	Anna Piekarska	608 277 652	Zespół Szkół Ekonomiczno-Handlowych w Żninie, ul. Śniadeckich 18
		<a href="mailto:anna.piekarska77@wp.pl">anna.piekarska77@wp.pl</a>	
<b>3.</b>	Katarzyna Drzewiecka	790 689 278	Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Łabiszynie, ul. Poznańska 10
		<a href="mailto:kasia.drzewiecka@poczta.onet.pl">kasia.drzewiecka@poczta.onet.pl</a>	
<b>4.</b>	Grażyna Mielcarzewicz	604 457 285	Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Gąsawie, ul. Żnińska 6
		<a href="mailto:gra59@vp.pl">gra59@vp.pl</a>	

## **2. CEL GŁÓWNY PROJEKTU:**

Poprawa jakości, efektywności i atrakcyjności kształcenie zawodowe w Powiecie Żnińskim poprzez współpracę z pracodawcami i wdrożenie programów rozwojowych w 6 szkołach prowadzących kształcenie zawodowe.

- Liczba szkół, które wdrożyły programy rozwojowe=6
- Liczba szkół, które współpracowały z przedsiębiorstwami w zakresie wdrażania programów rozwojowych=6

### **Cele szczegółowe projektu:**

1. Wzrost jakości kształcenia w 6 szkołach poprzez dostosowanie oferty kształcenia do potrzeb regionalnego rynku pracy

- Liczba zmodyfikowanych lub skonsultowanych programów nauczania=6
- Liczba pracodawców zaangażowanych do współpracy nad modyfikacją (konsultacją) programów nauczania=36

2. Zwiększenie zaangażowania pracodawców w proces kształcenia zawodowego poprzez współpracę 4 szkół zawodowych z pracodawcami oraz podniesienie standardów wyposażenia pracowni szkolnych.

- Liczba pracodawców zaangażowanych do współpracy w zakresie tworzenia/dostosowania programów praktyk i zajęć praktycznych=36
- Liczba pracodawców, z którymi nawiązano współpracę w zakresie organizacji praktycznych form nauczania=6
- Liczba uczniów w szkołach prowadzących kształcenie zawodowe, którzy zakończyli udział w stażach w ramach projektu=40
- Liczba wyposażonych w ramach projektu pracowni nauki zawodu/warsztatów/sal przedmiotów zawodowych=5

3. Przygotowanie 40 uczniów do wejścia na rynek pracy poprzez organizację zajęć z zakresu przedsiębiorczości, umiejętności interpersonalnych, kompetencji zawodowych oraz poprzez doradztwo zawodowe.

- Liczba uczniów, u których zdiagnozowano/zaobserwowano rozwój postaw przedsiębiorczych=32
- Liczba uczniów, u których nastąpił wzrost umiejętności interpersonalnych=32
- Liczba uczniów, u których wzrosła świadomość na temat możliwości dalszego rozwoju edukacyjno-zawodowego=40

4. Podniesienie efektywności kształcenia w 3 zespołach szkół prowadzących kształcenie zawodowe poprzez organizację zajęcia dodatkowych z przedmiotów egz., maturalnych, ukierunkowanych na rozwój kompetencji kluczowych.

- Liczba uczniów, którzy uczestniczyli w zajęciach dodatkowych=130

- Liczba uczniów, u których nastąpił wzrost wiedzy/umiejętności z zakresu przedmiotów egzaminacyjnych=24
  - Liczba uczniów, u których nastąpił wzrost wiedzy z zakresu przedmiotów maturalnych=24
  - Liczba uczniów, u których nastąpił wzrost kompetencji kluczowych=80
5. Wzmocnienie opieki pedagog.-psycholog. nad 40U zagrożonymi przedwczesnym wypadnięciem z systemu szkolnictwa
- Liczba uczniów objętych wsparciem pedagogiczno-psychologicznym=40

### **3. ZADANIA MERYTORYCZNE:**

#### **Zadanie 1: Dostosowanie oferty kształcenia do potrzeb regionalnego rynku pracy:**

KONSULTACJA/MODYFIKACJA 6 PROGRAMÓW NAUCZANIA ZOSTANIE PRZEPROWADZONA W 6 SZKOŁACH:

- 1)Technikum nr1 w Żninie dla zawodu: Tech. Budownictwa, Tech. Informatyk
- 2)Zasadnicza Szkoła Zawodowa w Żninie dla zawodu: Operator Obrabiarek Skrawających, Kucharz
- 3)Technikum nr2 w Żninie dla zawodu: Tech. Spedycji
- 4)Technikum w Gąsawie dla zawodu: Tech. Rolnik
- 5)Zespół Szkół Zawodowych w Gąsawie dla zawodu: Kucharz
- 6)Zespół Szkół Zawodowych w Łabiszynie dla zawodu: Kucharz

ODBĘDĄ SIĘ PO 2 spotkania x 6 zawodów =12 spotkań (4 godzinnych) dla uczestników: 36 pracodawców, 6 ekspertów opracowujących program nauczania, minimum 1 doradca merytoryczny przedmiotów zawodowych, przedstawiciele szkół i organów prowadzących

ZOSTANIE OPRACOWANYCH 6 zmodyfikowanych programów nauczania 6 zawodów:

- 1)Tech. Budownictwa
- 2)Tech. Informatyk
- 3)Operator Obrabiarek Skrawających
- 4)Kucharz
- 5)Tech. Spedycji
- 6)Tech. Rolnik

TERMIN: III-VI 2014

## **Zadanie 2: Współpraca z pracodawcami i wyposażenie pracowni nauki zawodu/warsztatów/sal przedmiotów zawodowych**

KONSULTACJA/MODYFIKACJA 5 PROGRAMÓW PRAKTYK I 1 PROGRAMU ZAJĘĆ PRAKTYCZNYCH W SZKOŁACH:

- 1)Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Żnin: Tech. Budownictwa, Tech. Informatyk, Tech. Żywienia i Usług gastronomicznych
- 2)Zasadnicza Szkoła Zawodowa Żnin: Operator obrabiarek skrawających
- 3)Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Gąsawa: Tech. Rolnik
- 4)Zespół Szkół Ekonomiczno-Handlowych Żnin: Tech. Spedytor

ODBĘDĄ SIĘ PO 2 spotkania x 6 zawodów =12 spotkań (4 godzinnych) dla uczestników: 36 pracodawców, 5 ekspertów opracowujących program praktyk, 1 ekspert opracowujący program zajęć praktycznych, minimum 1 doradca merytoryczny przedmiotów zawodowych, przedstawiciele szkół i organów prowadzących

ZOSTANIE OPRACOWANYCH 6 zmodyfikowanych programów nauczania 6 zawodów:

- 1)Tech. Budownictwa
- 2)Tech. Informatyk
- 3)Operator Obrabiarek Skrawających
- 4)Kucharz
- 5)Tech. Spedycji
- 6)Tech. Rolnik

WYPOSAŻONYCH ZOSTANIE 5 PRACOWNI NAUKI ZAWODU:

- 1)pracownia budowlana
- 2) pracownia dokumentacji technicznej
- 3)pracownia lokalnych sieci komputerowych
- 4)pracownia spedycji
- 5)pracownia sprzedaży usług reklamowych i tworzenia kampanii reklamowej

40 UCZNIÓW ODBĘDZIE STAŻE ZAWODOWE W 6 BRANŻACH:

- 1)budowlanej
- 2)informatycznej
- 3)gastronomicznej
- 4)mechanicznej
- 5)rolniczej
- 6)transportowo – spedycyjnej.

TERMIN: III-VIII 2014

**Zadanie 3: Zajęcia przygotowujące do wejścia na rynek pracy, tj. przedsiębiorczość, doradztwo edukacyjno – zawodowe oraz zajęcia z umiejętności interpersonalnych dla 40 uczniów**

ZOSTANĄ PRZEPROWADZONE ZAJĘCIA PRZYGOTOWUJĄCE DO WEJŚCIA NA RYNEK PRACY Z ZAKRESU:

- 1)Przedsiębiorczości (6 wizyt i wyjazdów do pracodawców i centrów przedsiębiorczości)
  - 3 wizyty w przedsiębiorstwach (poznanie specyfiki pracy w branżach: gastronomicznej, turystycznej, spedycyjnej, budowlanej i ICT)
  - 2 wizyty w branży rolniczej (np. innowacyjne gospodarstwo rolne, PW Lechpol Sp.z o.o)
  - 1 wyjazd do Regionalnego Centrum Przedsiębiorczości w Solcu Kujawskim (branża pozarolnicza)
  
- 2)Doradztwa edukacyjno – zawodowego (analiza predyspozycji zawodowych podczas 2h indywidualnego doradztwa i 4h zajęć)
  - przeprowadzenie zajęć grupowych przez doradcę zawodowego dotyczących zakładania i prowadzenia własnej działalności gospodarczej (4 grupy po 4 godziny każda)
  - przeprowadzenie zajęć indywidualnych przez doradcę edukacyjno-zawodowego testów kompetencyjnych, w tym opracowanie i przekazanie indywidualnych scenariuszy dla 40 uczniów, 2 godziny na każdego ucznia z zakresu:
    - a) badania i weryfikacji predyspozycji zawodowych,
    - b) doradztwa ze szczególnym uwzględnieniem nauk technicznych i ścisłych,
    - c) łamania stereotypów zawodowych i społecznych (równość płci)
  
- 3)Umiejętności interpersonalnych (4h zajęć z komunikacji – negocjacji - autoprezentacji)
  - przeprowadzenie przez specjalistę praktycznych zajęć z autoprezentacji, negocjacji, komunikacji i przygotowania dokumentów aplikacyjnych (4grupy po 4 godziny każda)

TERMIN: X.2014 - IX 2015

**Zadanie 4: Organizacja zajęć dodatkowych z przedmiotów egzaminacyjnych/maturalnych ukierunkowanych na rozwój kompetencji kluczowych dla 130 uczniów**

ZOSTANĄ ZORGANIZOWANE DODATKOWE ZAJĘCIA DYDAKTYCZNO-WYRÓWNAWCZE PRZYGOTOWUJĄCE DO EGZAMINÓW ZAWODOWYCH:

- a) blok ekonomiczny obejmujący Technikum Ekonomiczne (1 grupa licząca 10 uczniów- 50 godzin zajęć),
- b) sporządzanie potraw i napojów obejmujące Technikum Żywności i Usług Gastronomicznych (2 grupy liczące po 10 uczniów każda/łącznie 20 osób – 100 godzin łącznie),

ZOSTANĄ ZORGANIZOWANE DODATKOWE ZAJĘCIA DYDAKTYCZNO-WYRÓWNAWCZE PRZYGOTOWUJĄCE Z PRZEDMIOTÓW MATURALNYCH ORAZ ZAJĘCIA UKIERUNKOWANE NA ROZWÓJ KOMPETENCJI KLUCZOWYCH:

- a) matematyka obejmująca Technikum Ekonomiczne, Organizacji Reklamy, Mechaniczne, Rolnika (3 grupy po 10 osób/łącznie 30 osób – 150 godzin łącznie),
- b) ICT obejmująca Technikum Organizacji Reklamy oraz Informatyczne (3 grupy po 10 osób/łącznie 30 osób – 150 godzin łącznie),
- c) j.niemiecki obejmujący Technikum Żywności i Usług Gastronomicznych (2 grupy po 10 uczniów każda/łącznie 20 osób – 100 godzin łącznie),
- d) biologia obejmująca Technikum Żywności i Usług Gastronomicznych (2 grupy po 10 uczniów każda/łącznie 20 osób – 100 godzin łącznie)

TERMIN: X.2014 – VI. 2015

**Zadanie 5: Opieka pedagogiczno – psychologiczna skierowana do 40 uczniów**

ZOSTANIE ZAPEWNIONE WSPARCIE PEDAGOGICZNO-PSYCHOLOGICZNE DLA:

- 1) 25 uczniów ZSP Żnin
- 2) 4 uczniów ZSP Gąsawa
- 3) 5 uczniów ZSP Łabiszyn
- 4) 6 uczniów ZSEH Żnin

OPRACOWANA ZOSTANIE INDYWIDUALNA SCIEŻKA WSPARCIA (łącznie 40 uczniów x 8h)

TERMIN: X.2014 – VI. 2015

#### 4. ZADANIA DLA SZKÓŁ:

Szkoła	Przewidziane w projekcie działania	Termin realizacji
<b>Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Żninie</b>	1. Konsultacje/modyfikacje programów nauczania w zawodach: technik budowlaniec, technik informatyk, operator obrabiarek skrawających, kucharz	8 spotkań konsultacyjnych w terminie III-VI 2014r.
	2. Konsultacje/modyfikacje programów praktyk zawodowych i zajęć praktycznych dla zawodów: technik budowlaniec, technik informatyk, technik żywienia i usług gastronomicznych, operator obrabiarek skrawających	8 spotkań konsultacyjnych w terminie III-VI 2014r.
	3. Zakup, dostawa i instalacja wyposażenia pracowni budowlanej, pracowni dokumentacji technicznej i pracowni lokalnych sieci komputerowych	Termin III-VIII 2014r.
	4. Organizacja staży zawodowych u pracodawców dla 20 uczniów	2 edycje: VII - VIII 2014r. oraz VII - VIII 2015r.
	5. Organizacja zajęć pozalekcyjnych z zakresu: - matematyki (10 uczniów) - ICT (20 uczniów) - biologii (20 uczniów) - jęz. niemieckiego (20 uczniów) - sporządzania potraw i napojów (20 uczniów)	Rok szkolny 2014/2015
	6. Organizacja zajęć przygotowujących do wejścia na rynek pracy (20 uczniów), w tym: - wizyta uczniów w przedsiębiorstwie branży gastronomiczno- turystycznej - wizyta uczniów w przedsiębiorstwie branży budowlanej lub ICT - wyjazd uczniów do Regionalnego Centrum Przedsiębiorczości w Solcu Kuj. - zajęcia grupowe z zakładania i prowadzenia działalności gospodarczej prowadzone przez doradcę zawodowego - konsultacje indywidualne uczniów z doradcą edukacyjno-zawodowym w zakresie badania predyspozycji zawodowych - zajęcia grupowe dotyczące kształtowania umiejętności interpersonalnych	Rok szkolny 2014/2015
	7. Organizacja indywidualnego wsparcia psychologiczno-pedagogicznego dla 25 uczniów	Rok szkolny 2014/2015





<b>Zespół Szkół Ekonomiczno- Handlowych w Żninie</b>	1. Konsultacje/modyfikacje programu nauczania w zawodzie: technik spedytor	2 spotkania konsultacyjne w terminie III-VI 2014r.
	2. Konsultacje/modyfikacje programu praktyk zawodowych dla zawodu: technik spedytor	2 spotkania konsultacyjne w terminie III-VI 2014r.
	3. Zakup, dostawa i instalacja wyposażenia pracowni spedycji i pracowni sprzedaży usług reklamowych i tworzenia kampanii reklamowej	Termin III-VIII 2014r.
	4. Organizacja staży zawodowych u pracodawców dla 10 uczniów	2 edycje: VII - VIII 2014r. oraz VII - VIII 2015r.
	5. Organizacja zajęć pozalekcyjnych z zakresu: - przedmiotów ekonomicznych (10 uczniów) - matematyki (10 uczniów) - ICT (10 uczniów)	Rok szkolny 2014/2015
	6. Organizacja zajęć przygotowujących do wejścia na rynek pracy (10 uczniów), w tym: - wizyta uczniów w przedsiębiorstwie branży spedycyjnej - wyjazd uczniów do Regionalnego Centrum Przedsiębiorczości w Solcu Kuj. - zajęcia grupowe z zakładania i prowadzenia działalności gospodarczej prowadzone przez doradcę zawodowego - konsultacje indywidualne uczniów z doradcą edukacyjno-zawodowym w zakresie badania predyspozycji zawodowych - zajęcia grupowe dotyczące kształtowania umiejętności interpersonalnych	Rok szkolny 2014/2015
	7. Organizacja indywidualnego wsparcia psychologiczno-pedagogicznego dla 6 uczniów	Rok szkolny 2014/2015
<b>Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Łabiszynie</b>	1. Konsultacje/modyfikacje programu nauczania w zawodzie: kucharz	2 spotkania konsultacyjne w terminie III-VI 2014r.
	2. Organizacja zajęć przygotowujących do wejścia na rynek pracy (5 uczniów), w tym: - wizyta uczniów w przedsiębiorstwie branży gastronomiczno- turystycznej - wyjazd uczniów do Regionalnego Centrum Przedsiębiorczości w Solcu Kuj. - zajęcia grupowe z zakładania i prowadzenia działalności gospodarczej prowadzone przez doradcę zawodowego	Rok szkolny 2014/2015

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- konsultacje indywidualne uczniów z doradcą edukacyjno-zawodowym w zakresie badania predyspozycji zawodowych</li> <li>- zajęcia grupowe dotyczące kształtowania umiejętności interpersonalnych</li> </ul>	
	3. Organizacja indywidualnego wsparcia psychologiczno-pedagogicznego dla 5 uczniów	Rok szkolny 2014/2015
<b>Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Gąsawie</b>	1. Konsultacje/modyfikacje programów nauczania w zawodach: technik rolnik, kucharz	4 spotkania konsultacyjne w terminie III-VI 2014r.
	2. Konsultacje/modyfikacje programu praktyk zawodowych dla zawodu: technik rolnik,	2 spotkania konsultacyjne w terminie III-VI 2014r.
	3. Organizacja staży zawodowych u pracodawców dla 10 uczniów	2 edycje: VII - VIII 2014r. oraz VII - VIII 2015r.
	4. Organizacja zajęć pozalekcyjnych z zakresu: - matematyki (10 uczniów)	Rok szkolny 2014/2015
	5. Organizacja zajęć przygotowujących do wejścia na rynek pracy (5 uczniów), w tym: - dwie wizyty uczniów w przedsiębiorstwie branży rolniczej - zajęcia grupowe z zakładania i prowadzenia działalności gospodarczej prowadzone przez doradcę zawodowego - konsultacje indywidualne uczniów z doradcą edukacyjno-zawodowym w zakresie badania predyspozycji zawodowych - zajęcia grupowe dotyczące kształtowania umiejętności interpersonalnych	Rok szkolny 2014/2015
	6. Organizacja indywidualnego wsparcia psychologiczno-pedagogicznego dla 4 uczniów	Rok szkolny 2014/2015

## 5. ZADANIA KOORDYNATORÓW SZKOLNYCH:

- współpraca z Projektodawcą przy organizacji spotkań z pracodawcami dla potrzeb dostosowania oferty kształcenia oraz programu praktyk do regionalnego rynku pracy, w tym zapewnienie udziału grupy nauczycieli zawodu w spotkaniach;
- współpraca z Projektodawcą przy rekrutacji uczestników projektu, w tym nadzór nad składanymi do sekretariatu szkoły dokumentami przez uczestników projektu;
- koordynacja (planowanie, organizacja i kontrola) zajęć dydaktycznych w szkołach, w tym zapewnienie obsługi logistycznej do zajęć wyrównawczych oraz opieki pedagogiczno-psychologicznej;
- koordynacja (planowanie, organizacja i kontrola) zajęć dydaktycznych poza szkołą, w tym zapewnienie obsługi logistycznej do wizyt w przedsiębiorstwach i wyjazdów uczniów;
- kontrola merytoryczna zajęć dydaktycznych, w tym przeprowadzanie wizyt monitorujących w szkołach i sporządzanie protokołów z wizyt monitorujących;
- kontrola administracyjna zajęć dydaktycznych, w tym sporządzenie dokumentacji fotograficznej z zajęć;
- kontrola prawidłowego oznaczenia sal lekcyjnych wg wytycznych PO KL, w tym sporządzenie dokumentacji fotograficznej sal;
- kontrola prawidłowego umiejscowienia zakupionego sprzętu do pracowni nauki zawodu wg wytycznych PO KL, w tym sporządzenie dokumentacji fotograficznej zakupionego sprzętu;
- nadzór i weryfikacja wypełnianej przez nauczycieli dokumentacji potwierdzającej realizację działań dydaktycznych zaplanowanych w projekcie, w tym dostarczanie do Biura Projektu wypełnionych przez nauczycieli dokumentów (dzienniki zajęć, listy obecności, karty doradztwa, etc) na wzorach Projektodawcy;
- nadzór i weryfikacja wypełnianej przez uczniów i nauczycieli dokumentacji potwierdzającej osiągnięcie wskaźników zaplanowanych w projekcie, w tym dostarczanie do Biura Projektu wypełnionych przez nauczycieli dokumentów (ankiet samooceny, testów wiedzy i umiejętności praktycznych, kart doradztwa, indywidualnej ścieżki wsparcia, etc.) na wzorach Projektodawcy;
- zapewnienie sprawnej komunikacji pomiędzy kadrą dydaktyczną w szkole a Projektodawcą;
- kontakt z uczestnikami projektu oraz monitorowanie ich uczestnictwa na zajęciach dydaktycznych;
- wsparcie zadań związanych z organizacją i kontrolą przebiegu staży w zakładach pracy;
- zgłaszanie Projektodawcy informacji o wszelkich problemach powstałych przy realizacji zajęć przez beneficjentów i nauczycieli.
- każdy koordynator szkolny zobowiązany jest wypełniać swoje obowiązki wynikające z umowy zgodnie z postanowieniami: prawa oświatowego, statutu danej szkoły, rytmem pracy szkoły, terminami wyznaczanymi przez koordynatora projektu oraz zasadami współżycia społecznego.